



LATVIJAS REPUBLIKA
JELGAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA
Reģ. Nr. LV90009118031, Pasta ielā 37, Jelgava, LV3001, Latvija
STAĻĢENES VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. Izglītības iestāžu reģistrā 4513902755, NMR kods: 90009249969, Skolas iela 2, Staļģene, Jaunsvirlaukas pagasts, Jelgavas novads, LV3031, Latvija, tālrunis/ fakss: 63085808, e-pasts stalgenesvsk@jelgavasnovads.lv; <http://www.stalgeneskola.lv>

2009.gada 30.novembrī

STV/1-27/15/4

**KĀRTĪBA, KĀDĀ NODROŠINĀMA IZGLĪTOJAMO DROŠĪBA STAĻĢENES
VIDUSSKOLĀ UN TĀS ORGANIZĒTAJOS PASĀKUMOS**

Jelgavas rajona Jaunsvirlaukas pagastā

Izdoti saskaņā ar 2009.gada 24.novembra
Ministru kabineta noteikumi Nr.1338
„Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība
izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”

1. Atbilstoši Staļģenes vidusskolas (turpmāk Skola) vajadzībām un vietējiem apstākļiem tiek izstrādāti sekojoši iekšējie normatīvie akti:
 - 5.1. evakuācijas plāns;
 - 5.2. iekšējās kārtības noteikumi;
 - 5.3. drošības noteikumi:
 - 5.3.1. par drošību mācību kabinetos un telpās, kurās ir iekārtas un vielas, kas var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību;
 - 5.3.2. par ugunsdrošību;
 - 5.3.3. par elektrodrošību;
 - 5.3.4. par pirmās palīdzības sniegšanu;
 - 5.3.5. par drošību ekskursijās pārgājienos un pastaigās;
 - 5.3.6. par drošību sporta sacensībās un nodarbībās;
 - 5.3.7. par drošību citos organizētajos pasākumos;
6. Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji izglītojamos iepazīstina ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem šādā kārtībā:
 - 6.1. ar iekšējās kārtības noteikumiem, ugunsdrošību, elektrodrošību, pirmās palīdzības sniegšanu un evakuācijas plānu - katru gadu septembrī;
 - 6.2. ar drošības noteikumiem mācību kabinetos un telpās - ne retāk kā divas reizes gadā un katru reizi pirms tādu jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību;
 - 6.3. ar drošības noteikumiem ekskursijās, pārgājienos un pastaigās - pirms katras ekskursijas, pārgājiena un pastaigas;
 - 6.4. ar drošības noteikumiem izglītības iestādes organizētajos pasākumos, sporta sacensībās un nodarbībās - pirms katra pasākuma un sporta sacensībām.
7. Izglītojamo iepazīstināšanu ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem reģistrē klases vai grupas žurnālā. Izglītojamais, izņemot pirmsskolas vecuma bērnus, atbilstoši spējām un prasmēm to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu, un parakstu.
8. Pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā atbildīgais pedagogs direktoram iesniedz rakstisku informāciju, kurā norādīts pārgājiena vai ekskursijas mērķis, maršruts, ilgums, dalībnieku saraksts, vecums, pārvietošanās veids, nakšņošanas vieta, saziņas iespējas un pirmās palīdzības sniegšanas iespējas.
9. Pastaiga (organizēta pirmsskolas vecuma bērnu pārvietošanās, nepārsniedzot trīs kilometrus lielu attālumu ārpus izglītības iestādes teritorijas) līdz 30 bērniem grupā tiek

organizēta vismaz divu pieaugušo pavadībā, no kuriem viens ir atbildīgais pedagogs. Pirms došanās pastaigā atbildīgais pedagogs izdara ierakstu pastaigu reģistrācijas žurnālā, norādot pastaigas datumu, maršrutu, ilgumu, dalībnieku sarakstu.

10. Atbildīgais pedagogs ne vēlāk kā trīs dienas pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā informē vecākus vai viņu likumiskos pārstāvjus (turpmāk Vecāki) par pārgājiena vai ekskursijas mērķi, maršrutu, ilgumu, pārvietošanās veidu, nakšņošanas vietu, saziņas iespējām un pirmās palīdzības sniegšanas iespējām.
11. Pirms katra pasākuma atbildīgais pedagogs pārliecinās par telpu un tehniskā nodrošinājuma piemērotību, atbilstību ekspluatācijas un drošības prasībām, kā arī saskaņo ar direktoru pasākuma plānu. Plānā norāda pasākuma norises laiku, vietu, aptuveno dalībnieku skaitu un veicamos drošības pasākumus.
12. Skolas direktors pasākuma rīkošanu saskaņo ar vietējo pašvaldību un informē pašvaldības vai Valsts policiju par pasākuma norises laiku un vietu.
13. Sporta sacensības un nodarbības (izņemot sporta veidus apvidū) rīko sporta bāzēs vai sporta nodarbībām pielāgotās telpās, kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
14. Sporta sacensības un nodarbības rīko tikai tādos laika apstākļos, kas neapdraud izglītojamā veselību un drošību.
15. Sporta sacensībās ir klāt sertificēta ārstniecības persona vai ar direktora rīkojumu nozīmēta persona pirmās palīdzības sniegšanai.
16. Atbildīgais pedagogs ne vēlāk kā trīs dienas pirms sporta sacensībām informē dalībnieku Vecākus par sacensību veidu, laiku, vietu, pārvietošanās iespējām un saziņas iespējām.
17. Pirms piedalīšanās sporta sacensībās atbildīgais pedagogs iesniedz direktoram rakstisku informāciju, kurā norādīts sacensību veids, laiks, vieta, pārvietošanās iespējas, izglītojamo saraksts, saziņas iespējas ar vecākiem, kā arī datums, kad izglītojamie iepazīstināti ar drošības noteikumiem.

Direktors: A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMU SARAKSTS

1. UGUNSDROŠĪBAS NOTEIKUMI
2. ELEKTRODROŠĪBAS NOTEIKUMI
3. PIRMĀS PALĪDZĪBAS SNIEGŠANAS KĀRTĪBA
4. DROŠĪBAS NOTEIKUMI DODOTIES EKSKURSIJĀ, PĀRGĀJIENĀ VAI PASTAIGĀ
5. CEĻU SATIKSMES NOTEIKUMI
6. DROŠĪBAS NOTEIKUMI, KAS JĀIEVĒRO, PELDOTIES UN BRAUCOT AR LAIVU
7. DROŠĪBAS NOTEIKUMI, ATRODOTIES UZ ŪDENSKRĀTUVJU LEDUS VAI TO TUVUMĀ
8. DROŠĪBAS NOTEIKUMI MASU PASĀKUMOS
9. DROŠĪBAS NOTEIKUMI SPORTA SACENSĪBĀS UN NODARBĪBĀS
10. DROŠĪBAS NOTEIKUMI ZĒNU MĀJTURĪBAS KABINETĀ
11. DROŠĪBAS NOTEIKUMI INFORMĀTIKAS KABINETĀ
12. DROŠĪBAS NOTEIKUMI ĶĪMIJAS UN BIOLOĢIJAS KABINETĀ
13. DROŠĪBAS NOTEIKUMI FIZIKAS KABINETĀ
14. DROŠĪBAS NOTEIKUMI MEITĒNU MĀJTURĪBAS KABINETĀ
15. DROŠĪBAS NOTEIKUMI PIRMSSKOLĀ
16. VALSTS PĀRBAUDES DARBU NORISES KĀRTĪBA
17. BIBLIOTĒKAS LIETOŠANAS KĀRTĪBA

UGUNSDROŠĪBAS NOTEIKUMI

1. Skolā un tās teritorijā aizliegts:
 - 1.1. mācību kabinetus un telpas aizkraut ar materiāliem un inventāru;
 - 1.2. smēķēt;
 - 1.3. ienest un lietot sērkokociņus, šķiltavas, sprāgstošās, viegli uzliesmojošus šķidrumus (VUŠ), degošus šķidrumus (DŠ), priekšmetus un materiālus;
 - 1.4. kurināt uguns kursus, izņemot īpašus gadījumus (ne tuvāk par 100 m no ēkām) un tikai atbildīgā pedagoga klātbūtnē;
 - 1.5. dedzināt pārno zāli, rugājus, papīrus;
 - 1.6. aizšķērsot evakuācijas ceļus, ejas un izejas ar somām un citām mantām;
 - 1.7. telpu uzkopšanai izmantot viegli uzliesmojošus šķidrumus;
 - 1.8. elektriskajam tīklam pievienot bojātas elektriskās ierīces;
 - 1.9. izmantot gludekļus, elektriskās plītiņas un citas elektriskās sildierīces šiem nolūkiem neparedzētās telpās.
2. Masu pasākumu laikā nav atļauts izmantot vielas, kas var izraisīt ugunsgrēku.
3. Mācību kabinetos aizliegts dedzināt brīnumsvecītes, vaska vai stearīna sveces bez pedagoģu klātbūtnes.
4. Aizliegts rotāt egli ar viegli uzliesmojošām rotaļlietām un vati;
5. Ugunsdzēsības līdzekļu izvietojums redzams skolas evakuācijas plānā.
6. Uz ugunsdzēsības aparāta korpusa jābūt marķējumam, kur norādīts:
 - 6.1. aparāta tips;
 - 6.2. pildījuma veids;
 - 6.3. aparāta uzdevums;
 - 6.4. derīguma termiņš.
7. Ja izglītojamais skolā vai tās teritorijā pamana ugunsdrošības noteikumu pārkāpumu, kā rezultātā var izcelties ugunsgrēks vai ugunsgrēka izcelšanās, viņam ir nekavējoties jāziņo par to jebkuram skolas darbiniekam vai pieaugušajam.
8. Par ugunsdrošību skolā atbild direktors un ar viņa rīkojumu norīkotās personas.
9. Skolas darbinieki un izglītojamie, kuri pārkāpuši ugunsdrošības noteikumus var tikt saukti pie atbildības.
10. Ja ugunsgrēks izcēlies mācību stundas laikā, tad izglītojamajiem stingri jāievēro tā pedagoģa norādījumi, kurš vada šo stundu.
11. Ja ugunsgrēks izcēlies starpbrīdī, tad izglītojamajiem nekavējoties jāpamet skola saskaņā ar evakuācijas plānu.
12. Ja skolēns ugunsgrēka sākšanās brīdī atrodas ārpus skolas ēkas, kategoriski aizliegts tajā ieiet.
13. Par ugunsgrēka izcelšanos skolā paziņo ar nepārtraukti skanošu zvanu vai mutiski un nekavējoties izsauc glabšanas dienests zvanot 112.

Skolas direktors:

A.Naglis

ELEKTRODROŠĪBAS NOTEIKUMI

1. Skolā un tās teritorijā nedrīkst atrasties atkailināti vadi un kabeļi.
2. Darbiniekiem un izglītojamajiem, kuriem ir saskarsme ar elektriskās strāvas patērētājiem un elektriskajām mēriekārtām ir jāievēro elektrodrošības prasības.
3. Nedrīkst pieskarties atkailinātiem elektriskajiem vadiem, apgaismojuma armatūrai vai citām strāvu vadošām daļām, kas var atrasties zem sprieguma.
4. Elektroiekārtu bojājumu gadījumā (dzirksteļošana, dūmu vai liesmu parādīšanās) nekavējoties jāpārtrauc darbs un par radušos situāciju jāinformē skolas vadība.
5. Elektriskie bojājumi jānovērš kvalificētam darbiniekam.
6. Elektriskās strāvas iedarbībai uz cilvēka organismu ir sekojoša:
 - 6.1. strāvas termiskā iedarbība izpaužas ķermeņa atsevišķu daļu apdegumos, asinsvadu, nervu, sirds, smadzeņu un citu orgānu pārkaršanā līdz augstai temperatūrai, kas izraisa tajos smagus funkcionālus traucējumus;
 - 6.2. strāvas elektrolītiskās iedarbības rezultātā sadalās organiskais šķidrums, tai skaitā arī asinis, kas izraisa izmaiņas organiskajā sastāvā;
 - 6.3. strāvas bioloģiskā iedarbība izpaužas organisma dzīvo audu kairināšanā un uzbudināšanā, kas visciešākajā veidā saistīti ar organisma dzīvības funkcijām.
7. Apdegumi rodas gan no tiešas elektriskās strāvas iedarbības, gan bez tieša kontakta ar strāvu vadošām daļām. Izšķir 4 elektriskā apdeguma pakāpes:
 - 7.1. I pakāpe-sārta āda;
 - 7.2. II pakāpe-apdeguma tulznas;
 - 7.3. III pakāpe-ādas pārogļošanās;
 - 7.4. IV pakāpe-audu, muskuļu un kaulu pārogļošanās.
8. Elektroiekārtu ekspluatācijā aizliegts:
 - 8.1. izmantot vadus ar bojātu izolāciju;
 - 8.2. izmantot elektriskās sildierīces bez ugunsdrošiem paliktņiem;
 - 8.3. izmantot nestandarta elektriskās ierīces;
 - 8.4. atstāt zem sprieguma elektriskos vadus ar neizolētiem galiem;
 - 8.5. izmantot bojātas rozetes.
9. Degšanas gadījumā liesmu dzēšanu veic ar pulvera vai ogļskābes ugunsdzēsības aparātu.

Skolas directors:

A.Naglis

PIRMĀS PALĪDZĪBAS SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

1. Ja cietušais smok, stipri asiņo, ir laužti kauli, sūdzas par stiprām sāpēm, ir bezsamaņā, guvis elektrotraumu vai plašus apdegumus nekavējoties:
 - 1.1. Jāizvērtē cietušā stāvoklis, jāsauc palīgā kolēģi.
 - 1.2. Jāpārtrauc dzīvībai bīstamu faktoru iedarbība:
 - 1.2.1. Jāiznes cietušais no bīstamās zonas, jānorobežo negadījuma vieta
 - 1.2.2. Jāizsauc glābšanas dienests zvanot 112.
2. ABC shēma ir neatliekamās rīcības plāns cietušā stāvokļa novērtēšanai, dzīvības glābšanai un uzturēšanai:
 - 2.1. Samaņā esošam cilvēkam (spēj orientēties laikā, telpā atbild uz jautājumiem, reaģē uz kairinājumu) aizsargrefleksi atbrīvo elpošanas ceļus- degunu, mutes dobumu, rīkli, balseni un elpvadus no svešķermeņiem.
 - 2.2. Bezsamaņā esošu cilvēku novieto uz muguras, nepieciešamības gadījumā iztīra mutes dobumu, lai novērstu elpceļu nosprostošanos ar mēli, pielieto dzīvību glābjošu satvērienu (vienas rokas plaukstu novieto uz pieres, otras rokas plaukstu novietot uz apakšžokļa, vienlaicīgi atgāž galvu un izceļ apakšžokli).
 - 2.3. Bezsamaņā esošam cilvēkam pārbauda vai viņš elpo (noliecoties pie cietušā konstatē vai jūt gaisa plūsmu no elpceļiem uz sava vaiga).
 - 2.4. Ja cietušais ir bezsamaņā, bet elpo, tad lai novērstu mēles aizkrišanu, viņš ir jānogulda uz sāna.
 - 2.5. Ja cietušais ir bezsamaņā, bet neelpo arī pēc elpceļu atbrīvošanas, tad nekavējoties jāveic mākslīgā elpināšana. Pēc divām savām izelpām jāpārbauda pulss uz miega artērijas, ja tas ir sataustāms, tad elpināšanu turpina 10-12 reizes minūtē pēc katras minūtes pārbaudot pulsu.
 - 2.6. Ja pēc divām mākslīgām ieelpām uz miega artērijas nav pulsa ir jāveic sirds masāža (ar vienas rokas rādītājpirkstu sameklē vietu, kur savienojas ribu loki, uz krūšu kaula, virzienā uz ķermeņa augšdaļu novieto pirmās plauksts pamatni, tai virsū novietot otru plaukstu, lai pirksti neskartos pie krūšu kurvja).
 - 2.7. Veicot sirds masāžu spiedienam jābūt asam, spēcīgam, īslaicīgam, lai krūšu kurvis tiktu saspiests 4-5 centimetri ar frekvenci 80 reizes minūtē.
 - 2.8. Veicot sirds-plaušu atdzīvināšanu ir jāievēro sekojošais:
 - 2.8.1. pēc sirds masāžas 15 reizēm veic 2 mākslīgās elpināšanas;
 - 2.8.2. pēc katriem 4 elpināšanas un sirds masāžas cikliem kontrolē pulsu uz miega artērijas;
 - 2.8.3. ja pulsa nav-turpina sirds-plaušu atdzīvināšanu;
 - 2.8.4. ja pulss ir-kontrolē elpošanu, ja nepieciešams turpina tikai elpināšanu 10-12 reizes minūtē;
 - 2.8.5. ja atjaunojas elpošana-cietušo novieto stabilā sānu guļā.
 - 2.9. Dzīvībai bīstamas asiņošanas gadījumā palīdzība cietušajam jāsniedz guļus stāvoklī.
 - 2.10. Asiņošana jāaptur pietiekoši stipri uzspiežot asiņojošajai vietai, lai ap asinsvadu esošie audi nospiež asinsvadu, jāuzliek spiedošs pārsējs, jāizvairās no žņauga lietošanas.
3. Lietošanas pamācība pirmās palīdzības sniegšanas aptiecināšanai:
 - 3.1. Vienreizējas lietošanas cimdus lieto, lai pasargātu sevi no inficēšanās ar AIDS un citām asins infekcijām.
 - 3.2. Saspraužamās adatas lieto liela izmēra pārsēja nostiprināšanai.
 - 3.3. Šķēres izmanto cietušā apģērba pārgriešanai, lai piekļūtu traumētai ķermeņa apdeguma vai asiņojošajai brūcei, un pārsienamā materiāla griešanai.
 - 3.4. Mākslīgās elpināšanas maskas vārstulim jābūt pret tavu muti un jālaiž cauri tavas izelpas gaiss.
 - 3.5. Trīsstūrveida plāksteri lieto rokas fiksēšanai, spiedoša pārsēja uzlikšanai vai brūču pārsiešanai.
 - 3.6. Leikoplastu lieto pārsēja nostiprināšanai.
 - 3.7. Brūču plāksteri lieto nelielu brūču pārsiešanai.

- 3.8. Tīklveida pārsēju lieto pārsiešanas kompreses nostiprināšanai uz brūces.
- 3.9. Spiedošo pārsiešanas paketi lieto rokas fiksēšanai, spiedoša pārsēja uzlikšanai vai brūču pārsiešanai.
- 3.10. Marles saites lieto brūču pārsiešanai. Pārsienot lielāku brūci, iepriekš to pārsedz ar pārsiešanas kompresi.

Skolas directors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI DODOTIES EKSKURSIJĀ, PĀRGĀJIENĀ VAI PASTAIGĀ

1. Pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā atbildīgais pedagogs direktoram iesniedz rakstisku informāciju, kurā norādīts pārgājiena vai ekskursijas mērķis, maršruts, ilgums, dalībnieku saraksts, vecums, pārvietošanās veids, nakšņošanas vieta, saziņas iespējas un pirmās palīdzības sniegšanas iespējas. Atbildīgajam pedagogam ekskursijas vai pārgājiena laikā jānodrošina vismaz viens darbinieks uz 10 dalībniekiem.
2. Pastaiga (organizēta pirmsskolas vecuma bērnu pārvietošanās, nepārsniedzot trīs kilometrus lielu attālumu ārpus izglītības iestādes teritorijas) līdz 30 bērniem grupā tiek organizēta vismaz divu pieaugušo pavadībā, no kuriem viens ir atbildīgais pedagogs. Pirms došanās pastaigā atbildīgais pedagogs izdara ierakstu pastaigu reģistrācijas žurnālā, norādot pastaigas datumu, maršrutu, ilgumu, dalībnieku sarakstu.
3. Atbildīgais pedagogs ne vēlāk kā trīs dienas pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā informē vecākus par pārgājiena vai ekskursijas mērķi, maršrutu, ilgumu, pārvietošanās veidu, nakšņošanas vietu, saziņas iespējām un pirmās palīdzības sniegšanas iespējām.
4. Vecāki informē atbildīgo pedagogu par sava bērna veselības traucējumiem vai īpatnībām, ja viņam nepieciešama īpaša uzmanība, kā arī par saziņas iespējām ar vecākiem norādot kontakttālruni.
5. Pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā atbildīgā persona iepazīstina izglītojamos ar dabas aizsardzības prasībām un informē tos par indīgiem augiem un rūpuļiem, kurus iespējams sastapt ekskursijas vai pārgājiena laikā.
6. Bīstamas situācijas gadījumā atbildīgā persona pārtrauc ekskursiju vai pārgājieni un informē par to skolas direktoru.
7. Ekskursijas vai pārgājiena laikā atbildīgā persona atkarībā no apstākļiem nodrošina nepieciešamo drošības noteikumu ievērošanu.
8. Sastopoties ar sprāgstvielām nekavējoties par to jāziņo atbildīgajai personai un ir kategoriski aizliegts:
 - 8.1. tās izkustināt no vietas, celt, mest vai sist pa tām;
 - 8.2. tās izjaukt, nest uz mājām, likt ugunī vai ūdenī;
 - 8.3. nodot metāllūžņos.
9. Nelaiemes gadījumā atbildīgā persona:
 - 9.1. cietušajam sniedz pirmo palīdzību;
 - 9.2. ja nepieciešams, izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību vai organizē cietušā nogādāšanu ārstniecības iestādē;
 - 9.3. par nelaiemes gadījumu nekavējoties informē skolas direktoru un Vecākus.

Skolas directors:

A.Naglis

Ekskursijas vai pārgājiena pieteikuma lapa

Mērķis:

Maršruts:

Ilgums:

Pārvietošanās veids:

Nakšņošanas vieta:

Saziņas iespējas:

Dalībnieku saraksts:

Nr.p./k.	Vārds,uzvārds	Klase	Paraksts
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

Datums

Atbildīgā persona

Paraksts,
atšifrējums

paraksta

CEĻU SATIKSMES NOTEIKUMI

1. Gājējiem jāpārvietojas pa ietvi, gājēju ceļu vai gājēju un velosipēdu ceļu, bet ja to nav - pa ceļa nomali. Ārpus apdzīvotām vietām gājējiem, kuri iet pa brauktuves malu vai ceļa nomali, jāpārvietojas pretim transportlīdzekļa braukšanas virzienam, bet personām, kuras brauc ar velosipēdu, mopēdu pa brauktuves malu vai ceļa nomali, jāpārvietojas citu transportlīdzekļu braukšanas virzienā.
2. Bērnu grupas atļauts vest tikai diennakts gaišajā laikā pa ietvēm, gājēju ceļiem vai gājēju un velosipēdu ceļiem, bet ja to nav - pa ceļa nomali transportlīdzekļu braukšanas virzienā kolonnā ne vairāk par diviem bērniem rindā. Kolonnas priekšā un aizmugurē tās kreisajā pusē jāatrodas pieaugušajiem, kas to pavada, ar sarkaniem karodziņiem.
3. Gājējiem brauktuve jāšķērso pa gājēju pārejām (pazemes vai virszemes), bet ja to nav - krustojumos pa ietvju vai ceļa nomaļu iedomāto turpinājumu. Ja redzamības zonā gājēju pārejas vai krustojuma nav, brauktuvi atļauts šķērsot taisnā leņķī attiecībā pret brauktuves malu vietās, kur ceļš labi pārredzams uz abām pusēm.
4. Vietās, kur ceļu satiksme tiek regulēta, gājējiem jāvadās pēc satiksmes regulētāja vai gājēju luksafora signāliem, bet ja tādu nav - pēc transportlīdzekļu satiksmes regulēšanas luksafora signāliem.
5. Citos gadījumos gājēji drīkst iziet uz brauktuves tikai pēc tam, kad ir novērtējuši attālumu līdz transportlīdzekļiem, kas tuvojas, kā arī novērtējuši to braukšanas ātrumu un pārliecinājušies, ka brauktuves šķērsošana nav bīstama un ka netiks traucēta transportlīdzekļu satiksme.
6. Gājēji uz brauktuves nedrīkst kavēties vai bez vajadzības apstāties. Gājējiem, kuri nav paguvuši šķērsot brauktuvi, jāapstājas uz “drošības salīņas”, bet ja tās nav, gājējiem atļauts apstāties vietā, kur transporta plūsmas sadalās pretējos virzienos.
7. Gājēji drīkst turpināt šķērsot brauktuvi tikai pēc tam, kad ir pārliecinājušies, ka tas nav bīstami.
8. Gājējiem aizliegts šķērsot brauktuvi ārpus gājēju pārejas, ja ceļam ir sadalošā josla, vai vietās, kur uzstādīti nožogojumi gājējiem vai ceļu nožogojumi.
9. Ja tuvojas operatīvais transportlīdzeklis, gājējiem jāatturas šķērsot brauktuvi, bet gājējiem, kuri atrodas uz brauktuves, jādod ceļš minētajam transportlīdzeklim.
10. Gaidīt autobusu, trolejbusu, tramvaju vai taksometru atļauts tikai uz iekāpšanas laukumiem, bet ja to nav - uz ietves vai ceļa nomales.
11. Tramvaja pieturās, kur nav iekāpšanas laukumu, uziet uz brauktuves, lai iekāptu tramvajā, drīkst tikai tad, kad tramvajs pilnīgi apstājies. Pēc izkāpšanas no tramvaja gājējiem brauktuve jāatbrīvo.
12. Pasažieriem atļauts iekāpt transportlīdzeklī un izkāpt no tā tikai pēc tam, kad transportlīdzeklis pilnīgi apstājies. Tas jādara no ietves vai ceļa nomales puses. Ja no ietves vai ceļa nomales puses iekāpt bezsliežu transportlīdzeklī vai izkāpt no tā nav iespējams, to drīkst izdarīt no brauktuves puses – ar nosacījumu, ka tas nav bīstami un nerada traucējumus citu transportlīdzekļu braukšanai.
13. Pasažieriem, kuru sēdvietas aprīkotas ar drošības jostām, braukšanas laikā jābūt piesprādzētiem. Motociklu un mopēdu pasažieriem braukšanas laikā galvā jābūt aizsprādzētai aizsargķiverī, kā arī nevest pasažierus, kuriem galvā nav aizsprādzētas aizsargķiveres.
14. Braukt ar velosipēdu pa brauktuvi vai ceļa malu atļauts personām, kas nav jaunākas par 12 gadiem, ar mopēdu – personām, kas nav jaunākas par 14 gadiem. Šajā gadījumā velosipēda vai mopēda vadītājam jābūt klāt velosipēda (mopēda) vai jebkura mehāniskā transportlīdzekļa vadītāja apliecībai.
15. Velosipēdam un mopēdam jābūt tehniskā kārtībā.
16. Braucot ar mopēdu, jebkurā diennakts laikā priekšpusē jābūt iedegtam baltas vai dzeltenas tuvās gaismas lukturiem, bet aizmugurē – sarkanas gaismas lukturiem.

17. Velosipēdu un mopēdu vadītājiem pa ceļu atļauts braukt vienā rindā iespējami tuvāk brauktuves malai. Netraucējot gājējiem, atļauts braukt pa ceļa nomali, bet velosipēdu vadītājiem – arī pa ietvi.
18. Velosipēdu vai mopēdu vadītājiem aizliegts:
 - 18.1. braukt, neturot stūri;
 - 18.2. braukt, turoties pie cita braukšanas transportlīdzekļa;
 - 18.3. pārvadāt kravu, kas traucē vadīšanu vai apdraud citus ceļa satiksmes dalībniekus;
 - 18.4. vest ar velosipēdu pasažierus, izņemot bērnus vecumā līdz septiņiem gadiem, ja ir iekārtoti papildu sēdekļi un droši kāpšļi kāju atbalstam;
 - 18.5. vest ar mopēdu pasažierus, ja tas nav paredzēts pasažieru pārvadāšanai;
 - 18.6. vest uz motocikla aizmugurējā sēdekļa bērnus, kas nav sasnieguši 14 gadu vecumu.

Skolas direktors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI, KAS JĀIEVĒRO, PELDTIES UN BRAUCOT AR LAIVU

1. Izvēloties peldvietu jāievēro sekojoši nosacījumi:
 - 1.1. ūdenskrātuve nedrīkst būt piesārņota;
 - 1.2. peldvietas krastam jābūt lēzenam;
 - 1.3. peldvietas dibenam jābūt tīram, tajā nedrīkst būt lieli akmeņi, ūdenszāles, un citi priekšmeti, saskaroties ar kuriem, var gūt traumu;
 - 1.4. upē straumes tecēšanas ātrumam jābūt mazam;
 - 1.5. par peldvietu nedrīkst izmantot vietu, kur pārvietošanas ūdenstransporta līdzekļi.
2. Pirms peldēšanās jāievēro sekojošais:
 - 2.1. nedrīkst iet ūdenī sakarsušam vai sasvīdušam, ir jānogaida līdz stabilizējas ķermeņa temperatūra;
 - 2.2. nedrīkst strauji mesties ūdenī, pirms peldēšanas uzsākšanas ir jāsaslapinās;
 - 2.3. nedrīkst peldēties uzreiz pēc ēšanas un lielas fiziskas slodzes;
 - 2.4. nedrīkst peldēties, ja ir lieli viļņi.
3. Peldoties aizliegts:
 - 3.1. peldēt tālāk par bojām un brīdinājuma zīmēm;
 - 3.2. tuvojies garāmbraucošiem ūdenstransporta līdzekļiem;
 - 3.3. lēkt ūdenī no ūdenstransporta līdzekļiem;
 - 3.4. lietot dažādus nepiemērotus ūdenstransporta līdzekļus;
 - 3.5. traucēt citiem brīvi peldēt;
 - 3.6. no krasta ienirt nezināmā vietā vai grūst citus ūdenī;
 - 3.7. lekt no liela augstuma ūdenī;
 - 3.8. ienirstot ilgi uzturēties zem ūdens.
4. Izglītojamajiem, kuri neprot peldēt ir jālieto glābšanas riņķis vai veste un peldēties drīkst tikai pieauguša cilvēka uzraudzībā.
5. Braukt ar airu laivām (izņemot piepūšamās un saliekamās) ir atļauts tikai tad, ja ir dokumenti par izieto tehnisko apskati.
6. Noteikumi, kas jāievēro, braucot ar laivām:
 - 6.1. jāizvēlas piemērots braukšanas ātrums;
 - 6.2. braucot pa upēm, jāturas labajā pusē;
 - 6.3. jāpalaiž garām pa straumi ejošā laiva;
 - 6.4. ar motorlaivu drīkst braukt tikai no 16 gadu vecuma;
 - 6.5. aizliegts braukt miglā un tumsā bez signāliem;
 - 6.6. aizliegts apstāties zem tiltiem un piesārņot ūdeni.

Skolas direktors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI ATRODOTIES UZ ŪDENSKRĀTUVJU LEDUS VAI TO TUVUMĀ

1. Pirms došanās uz sasalušas ūdenskrātuves ir jāpārlicinās vai ledus kārtā ir pietiekoši bieza un droša.
2. Aizliegts kāpt uz ledus vietās, kur:
 - 2.1. ūdenskrātuvē ietek notekūdeņi, strauti un iztek gruntsūdeņi;
 - 2.2. ir meldrāji un ūdensaugi;
 - 2.3. ledus pārklāts ar biezu sniega kārtu;
 - 2.4. sniega segā ir tumši un gaiši plankumi;
3. Izveidojot hokeja laukumu vai vienkārši pārvietojoties pa ledu jāatceras, ka viena cilvēka svaru iztur 5-7cm biezs ledus.
4. Ja ledus ir ielūzis un tu atrodies āliņģī:
 - 4.1. Ceļoties izklūt no lūzuma, nedrīkst ķerties pie ledus šķautnēm;
 - 4.2. rokas jāizpleš sānis, jābalstās uz ledus un jāsauc pēc palīdzības;
 - 4.3. jāpagriežas uz muguras tā, lai galva vai pleci nedaudz atbalstītos uz ledus malu;
5. Palīdzības sniedzējs nedrīkst iet vai skriet pie lūzuma, jātuvojas rūpus, no neliela attāluma jāpamet cietušajam glābšanas līdzekļi.
 - 5.1. virve ar mezgliem;
 - 5.2. glābšanas dēlis;
 - 5.3. glābšanas kāpnes;
 - 5.4. glābšanas laiva uz sliecēm.
6. Cietušais pēc iespējas ātrāk jānogādā siltā vietā, ķermenis jānoberž ar vilnas drānu, jāapgērbj sausas drēbēs un jāiedod karsta tēja.
7. Plūdu laikā bīstami pārvietoties pa appludinātu ceļu, var būt izskalotas bedres vai izskalots ceļa posms.
8. Ledum kūstot aizliegts kāpt uz peldošiem ledus gabaliem.
9. Sniedzot pirmo palīdzību cietušajam:
 - 9.1. tas pēc iespējas ātrāk jānogādā siltā vietā;
 - 9.2. ķermenis jānoberž ar vilnas drānu un jāiegērbj sausās drēbēs (berzēšanas kustības jāizdara virzienā no galvas uz kājām);
 - 9.3. jāiedod karsta tēja.

Skolas direktors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI MASU PASĀKUMOS

1. Organizējot masu pasākumu atbildīgais pedagogs pārliecinās par telpu un tehniskā nodrošinājuma piemērotību, atbilstību ekspluatācijas un drošības prasībām, kā arī saskaņo ar direktoru pasākuma plānu. Plānā norāda pasākuma norises laiku, vietu, aptuveno dalībnieku skaitu un veicamos drošības pasākumus.
2. Skolas direktors pasākumam nozīmē nepieciešamo palīgu skaitu un rīkošanu saskaņo ar vietējo pašvaldību, kā arī informē pašvaldības vai Valsts policiju par pasākuma norises laiku un vietu.
3. Vietējā pašvaldība iespēju robežās nodrošina policijas dežūras skolas organizētajos masu pasākumos.
4. Skolas organizētajos masu pasākumos plānoto dalībnieku skaits nedrīkst būt lielāks par norises vietā pieļauto.
5. Skolas organizētajos masu pasākumos ir jāievēro skolas iekšējās kārtības noteikumi.
6. Pirms pasākuma atbildīgais pedagogs apseko un novērtē norises vietas tehnisko atbilstību, elektrodrošības un ugunsdrošības stāvokli, kā arī pārliecinās vai evakuācijas ceļi ir brīvi.
7. Par izglītojamo nokļūšanu uz un no skolas organizētajiem masu pasākumiem ir atbildīgi Vecāki.
8. Ārkārtas situācijas gadījumā saskaņā ar evakuācijas plānu ir nekavējoties jāpamet vieta, kur notiek masu pasākums un jāizsauc glābšanas dienests zvanot 112.

Skolas direktors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI SPORTA SACENSĪBĀS UN NODARBĪBĀS

1. Sporta sacensības, treniņus un stundas rīko sporta laukumā vai sporta nodarbībām pielāgotās vietās un telpās, kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
2. Sporta sacensības treniņus un stundas rīko tikai tādos laika apstākļos, kas neapdraud izglītojamā veselību un drošību.
3. Sporta sacensībās ir klāt sertificēta ārstniecības persona vai ar direktora rīkojumu nozīmēta persona pirmās palīdzības sniegšanai.
4. Atbildīgais pedagogs ne vēlāk kā trīs dienas pirms sporta sacensībām informē dalībnieku Vecākus par sacensību veidu, laiku un vietu.
5. Pirms sporta sacensībām atbildīgais pedagogs informē direktoru par sacensību veidu, laiku, vietu un izglītojamo skaitu.
6. Sporta sacensībās, treniņos un stundās izglītojamajiem jābūt atbilstošā sporta apģērbā un apavos.
7. Sporta sacensībās, treniņos un stundās izglītojamajiem jāievēro sporta skolotāja komandas un norādījumus.
8. Pirms sporta sacensībām, treniņiem un stundām sporta skolotājs pārbauda vai izmantojamais inventārs ir darba kārtībā un nav bojāts.
9. Uz sporta sundu atnākošie izglītojamie ģērbtuvēs drīkst ienākt tikai tad, kad tajās vairs nav iepriekšējās stundas dalībnieku.
10. Sporta zālē drīkst atrasties tikai tie izglītojamie, kuriem ir treniņš vai sporta stunda.
11. Izglītojamie, kuri, saskaņā ar uzrādīto ārsta zīmi, ir atbrīvoti no stundas veselības stāvokļa dēļ, atrodas sporta zālē maiņas apavos un pilda skolotāja norādījumus.
12. Sporta stundas laikā nedrīkst nēsāt pulksteņus, ķēdītes, gredzenus un citas rotaslietas, kā arī košļāt košļājamāmās gumijas.
13. Sporta stundas laikā jāseko bumbas lidojumam, tā jāpiespēlē tikai tad, kad partneris ir gatavs to uztvert.
14. Uz vingrošanas rīkiem un paklājiem drīkst nodarboties tikai sporta skolotāja uzraudzībā, aizliegts pildīt pašizgudrotus vingrinājumus.
15. Sporta laukumā, skrienot pa kopējo celiņu, nedrīkst citiem aizšķērsot ceļu, īsajās distancēs jāskrien tikai pa savu celiņu, pēc finiša ātrums jāsamazina pakāpeniski.
16. Pirms tāllēkšanas ir jāuzrok bedre un tā jāatbrīvo no liekiem priekšmetiem, nedrīkst uzsākt lēcieni pirms iepriekšējais lēcējs nav atstājis bedri.
17. Augstlēkšanas laikā nedrīkst atrasties latiņas krišanas zonā.
18. Metot bumbu, šķēpu un citus rīkus jāpārlicinās vai sektorā neviens neatrodas, pēc izmestajiem rīkiem drīkst iet tikai pēc skolotāja atļaujas, nepagriežot muguru izmešanas zonai.
19. Ārkārtas situācijas gadījumā, saskaņā ar evakuācijas plānu, nekavējoties jāpamet sporta zāle un jāizsauc glābšanas dienests zvanot 112.

Skolas direktors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI MĀJTURĪBAS UN TEHNOLOĢIJAS KABINETĀ

1. Mājturības kabinetā drīkst ienākt tikai ar skolotāja atļauju, organizēti, bez grūstīšanās, līdz ņemot stundai nepieciešamos piederumus, somas jāatstāj skolotāja norādītajā vietā.
2. Pirms praktiskajām nodarbībām jāuzgērbj darba apģērbs (priekšauts).
3. Stundas laikā drīkst atrasties tikai skolotāja norādītajā vietā.
4. Pirms stundas skolotājs pārbauda, vai izmantojamie instrumenti ir darba kārtībā un nav bojāti.
5. Skolēni, saņemot instrumentus, pārbauda vai tie nav bojāti, bojājuma gadījumā ziņo par to skolotājam un bojātos nomaina.
6. Ja kāds inventāra priekšmets ir sabojāts vai nozudis skolēna rīcības dēļ, viņš personīgi vai ar vecāku palīdzību novērš radītā kaitējuma sekas.
7. Ja skolotājs darba laikā sniedz norādījumus, skolēniem nekavējoties jāpārtrauc darbs un tie jānoklausās, darbu drīkst turpināt tikai pēc skolotāja atļaujas.
8. Saņemot uzdevumu skolēniem tas jāveic norādītajā secībā, darba laikā nedrīkst sarunāties, nodarboties ar citām lietām, traucēt citiem skolēniem.
9. Bez skolotāja atļaujas nedrīkst atrasties pie darbmašīnām, strādāt ar rokas un elektriskajiem darbarīkiem.
10. Darba laikā jābūt uzmanīgam un jāizmanto tikai norādītie darba paņēmieni, lai neradītu traumas sev un citiem.
11. Pirms darba uzsākšanas apstrādājamais materiāls stingri jānostiprina darbapaldā, darba laikā jāievēro skolotāja norādījumi.
12. Strādājot ar koka ēveli, tai jābūt gludai un labi uzasinātai, atbrīvot no skaidām to drīkst tikai ar koka ķīlīti.
13. Elektroinstrumentus drīkst ieslēgt tikai pēc apstrādājamās detaļas nostiprināšanas paredzētajā vietā. Uzsākot darbu, tie lēnām, bez asām kustībām un grūdieniem jātuvina apstrādāmajai detaļai.
14. Pārtraucot darbu, elektroinstrumenti jāatslēdz no tīkla un jānovieto drošā vietā.
15. Pirms elektroinstrumenta regulēšanas un tā daļu nomaiņas, tas jāatslēdz no tīkla.
16. Pēc stundas jāsakopj sava darba vieta, dežurantiem jāuzslauka kabineta grīda.
17. Iziet no darbmācības kabineta drīkst tikai ar skolotāja atļauju.
18. Ja gūts savainojums, par to nekavējoties jāziņo skolotājam, kurš nepieciešamības gadījumā sniedz pirmo medicīnisko palīdzību.
19. Pēc stundas jāsakārto sava darbavieta, materiāla atlikumi un izmantotie instrumenti jānovieto norādītajās vietās.

Skolas direktors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI INFORMĀTIKAS KABINETĀ

1. Informātikas kabinetā drīkst ienākt tikai ar skolotāja atļauju, organizēti, bez grūstīšanās, līdzīgi ņemot stundai nepieciešamos piederumus, somas jāatstāj skolotāja norādītajā vietā.
2. Informātikas kabinetā drīkst uzturēties tikai tie skolēni, kuriem notiek stunda.
3. Pirms darba uzsākšanas jāsakārto sava darba vieta atbilstoši skolotāja prasībām.
4. Datorus drīkst ieslēgt tikai pēc skolotāja atļaujas, kabinetā nedrīkst trokšņot un traucēt citiem skolēniem.
5. Skolēni, pēc datora ieslēgšanas, pārbauda vai tas darbojas, bojājuma gadījumā ziņo par to skolotājam.
6. Ja kāds dators vai citas izmantojamās iekārtas ir bojātas skolēna rīcības dēļ, viņš personīgi vai ar vecāku palīdzību novērš radītā kaitējuma sekas.
7. Uz tastatūras paneļa nedrīkst atrasties nekādi priekšmeti, uz datorgalda drīkst atrasties tikai darbam nepieciešamie priekšmeti (pildspalva, burtnīca un c.).
8. Darba laikā jāievēro skolotāja norādījumi un bez nepieciešamības nedrīkst:
 - 8.1. spēlēt datorspēles;
 - 8.2. spaidīt tastatūras taustiņus;
 - 8.3. ar pirkstiem aiztikt monitoru;
 - 8.4. aiztikt datortehnikas pogas;
 - 8.5. ievietot datorā diskus vai atmiņas irīces.
9. Strādājot ar datoru ir jāatrodas vismaz 40 cm no monitora, darbs bez pārtraukuma nedrīkst būt ilgāks par 60 minūtēm.
10. Ja darba laikā rodas elektrobojājumi (dzirksteļošana, dūmu vai liesmu parādīšanās), nekavējoties jāpārtrauc darbs, datortehnika jāatslēdz no elektriskā tīkla, par radušos situāciju jāinformē skolotājs.
11. Darbu pabeidzot datortehniku drīkst izslēgt tikai pēc skolotāja atļaujas un saskaņā ar ekspluatācijas prasībām, pirms kabineta atstāšanas ir jāsakārto sava darba vieta.
12. Skolēnus, kuri pārkāpuši drošības noteikumus informātikas kabinetā, saskaņā ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem, var saukt pie atbildības.

Skolas direktors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI BIOLOĢIJAS UN ĶĪMIJAS KABINETĀ

1. Ķīmijas un bioloģijas kabinetā drīkst ienākt tikai ar skolotāja atļauju, organizēti, bez grūstīšanās, līdzīgi ņemot stundai nepieciešamos piederumus.
2. Stundas laikā uz soliēm drīkst atrasties tikai nepieciešamie mācību līdzekļi, instrumenti un aparāti.
3. Lietojot skalpeli, žileti, preparējamo adatu, lai izvairītos no savainojumiem, nedrīkst pavērst griezošo vai durošo instrumenta daļu pret sevi vai saviem klasesbiedriem.
4. Sagatavojot preparātus aplūkošanai mikroskopā jāseko skolotāja norādījumiem.
5. Lietojot sausā spirta degli, ir jāuzmanās no apģērba un matu saskaršanās ar atklātu liesmu, to nodzēst drīkst tikai lietojot speciālu vāciņu.
6. Karsējot šķīdumus mēģenē, drīkst lietot tikai speciālu tās turētāju, nedrīkst pavērst mēģenes vaļējo galu pret sevi un saviem biedriem.
7. Izpildot darbus, kuri saistīti ar organisko šķīdinātāju karsēšanu, darba vietu nedrīkst atstāt bez uzraudzības.
8. Ķīmiskos reaktīvus nedrīkst noteikt ar garšas palīdzību, jo tie visi lielākā vai mazākā mērā ir indīgi un var izsaukt saindēšanos.
9. Atšķaidot koncentrētas skābes, patstāvīgi maisot, pielej skābi ūdenim, nevis otrādi, šim nolūkam izmanto tikai stikla vai porcelāna ķīmiskos traukus.
10. Sārma izšķīdināšanai jālieto stikla vai porcelāna ķīmiskie trauki. Sārma iemet ūdenī maziem gabaliņiem, patstāvīgi maisot.
11. Izmantojot pulverveidīgas ķīmiskās vielas, tās drīkst ņemt tikai ar speciālu karotīti, nepieskaroties pulverim ar rokām.
12. Nejauši izlijušās vielas un šķīdumus, kuri pēc darba paliek pāri, izlej tikai speciāli šim nolūkam paredzētajos traukos.
13. Strādājot ar stikla traukiem jābūt uzmanīgam, lai tie nesaplīst, ja tomēr tas ir noticis, lauskas nedrīkst vākt ar rokām, bet jāuzslauka ar birsti.
14. Darba laikā saudzīgi jāizturas pret izmantojamo inventāru un iekārtām.
15. Ja kāds inventāra priekšmets vai iekārta ir bojāta skolēna rīcības dēļ, viņš personīgi vai ar vecāku palīdzību novērš radītā kaitējuma sekas.
16. Pēc stundas jāsakārto sava darba vieta, ja darba laikā bija saskarsme ar ķīmiskām vielām, obligāti jānomazgā rokas ar ziepēm.
17. Ja gūts savainojums vai apdegums, par to nekavējoties jāziņo skolotājam, kurš nepieciešamības gadījumā sniedz pirmo medicīnisko palīdzību.

Skolas direktors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI FIZIKAS KABINETĀ

1. Fizikas kabinetā drīkst ienākt tikai ar skolotāja atļauju, organizēti, bez grūstīšanās, līdzīgi nemot stundai nepieciešamos piederumus.
2. Stundas laikā uz soliēm drīkst atrasties tikai nepieciešamie mācību līdzekļi, instrumenti un aparāti.
3. Stundas laikā jābūt disciplinētam un precīzi jāizpilda skolotāja norādījumi.
4. Darbu nedrīkst uzsākt bez skolotāja atļaujas.
5. Ierīces, materiāli un iekārtas darba vietā jāizvieto tā, lai tiem nebūtu iespējams krist un apgāzties, stikla trauki jānostiprina statīva turētājā.
6. Pirms darba uzsākšanas, nepieciešams uzmanīgi iepazīties ar tā saturu un izpildīšanas gaitu.
7. Mēģinājumos nedrīkst pieļaut mēraparātu maksimālo slodzi, strādājot ar stikla traukiem un ierīcēm ir jābūt īpaši piesardzīgiem.
8. Montējot eksperimenta iekārtu, izmantojiet vadus ar uzgaļiem un aizsargājošiem apvalkiem, bez jebkādiem redzamiem bojājumiem.
9. Montējot elektriskās ķēdes, izvairieties no vadu krustošanās; aizliegts izmantot vadus ar nolietotu izolāciju un vaļējus slēdžus, ja spriegums lielāks par 42V.
10. Elektriskai ķēdei sprieguma avotu drīkst pieslēgt pašu pēdējo, samontēto ķēdi ieslēdz tikai pēc skolotāja pārbaudes un atļaujas. Sprieguma esamību ķēdē pārbauda tikai ar speciāliem aparātiem.
11. Nedrīkst pieskarties zem sprieguma esošiem neizolētiem ķēdes elementiem. Ķēdes elementu vai to detaļu nomaiņu var veikt tikai tad ja elektrobarošanas avots ir pilnībā atslēgts no strāvas.
12. Uzmanīgi jāseko, lai darba laikā nejauši nepieskartos elektriskās mašīnas rotējošām daļām.
13. Ja darba laikā rodas elektrobojājumi (dzirksteļošana, dūmu vai liesmu parādīšanās), nekavējoties jāpārtrauc darbs, iekārtas jāatslēdz no elektriskā tīkla, par radušos situāciju jāinformē skolotājs.
14. Nedrīkst pamest darba vietu bez skolotāja atļaujas, pēc stundas tā jāsakārto.
15. Ja gūts savainojums vai apdegums, par to nekavējoties jāziņo skolotājam, kurš nepieciešamības gadījumā sniedz pirmo medicīnisko palīdzību.

Skolas direktors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI MĀJTURĪBAS UN TEHNOLOĢIJU KABINETĀ

1. Mājturības kabinetā drīkst ienākt tikai ar skolotāja atļauju, organizēti, bez grūstīšanās, līdzīgi ņemot stundai nepieciešamos piederumus.
2. Stundas laikā jābūt disciplinētam un precīzi jāizpilda skolotāja norādījumi.
3. Pirms darba virtuvē jānomazgā rokas, jāapsien tīrs priekšauts, gari mati jāsasien, ap galvu jāapsien lakatiņš vai jāuzliek cepure, jānoņem rotaslietas.
4. Strādājot ar stikla traukiem, jābūt uzmanīgam, lai tie nesaplīst, ja tomēr tas ir noticis, lauskas nedrīkst vākt ar rokām, bet jāuzslauka ar birsti.
5. Lietojot asus priekšmetus, lai izvairītos no savainojumiem, nedrīkst pavērst griezošo vai durošo instrumenta daļu pret sevi vai saviem klasesbiedriem.
6. Vāku no karsta katla vai pannas jānoņem ar speciālu lupatiņu vai cimdu.
7. Pirms stundas skolotājs pārbauda, vai izmantojamās ierīces ir darba kārtībā un nav bojātas, bojātas ierīces lietot aizliegts.
8. Darbu beidzot, vispirms jāizslēdz elektriskās ierīces un tikai tad jāizņem kontaktdakša, to aizliegts darīt ar slapjām vai mitrām rokām.
9. Gatavojot ēdienus, produkti rūpīgi jānomazgā un jānotīra, nedrīkst izmantot bojātus produktus.
10. Darba laikā izmantojot gludekli, tas jāliek uz speciāla paliktņa.
11. Gludināšanas laikā nedrīkst ar gludekļa gludvirsmu skart elektrisko vadu.
12. Stundā izmantojamās rokdarbu darbarīkus jāievieto speciāli tam paredzētās kārbīnās vai maisiņos.
13. Strādājot ar šujmašīnu, šuvējam jāatrodas 10-15 cm attālumā no tās korpusa.
14. Aizliegts atspiesties uz šujmašīnas ar elkoņiem, uz galda virsmas atrodas tikai roku delnas, pirkstus nedrīkst turēt pārāk tuvu adai.
15. Pirms šūšanas jāpārbauda vai audumā nav palikušas kniepadatas.
16. Verot diegu adātā, nedrīkst turēt kājas uz paminām, aizliegts to strauji nospiegt.
17. Pēc stundas jāsakārto sava darba vieta, virtuve ir jāuzkopj, trauki jānomazgā, jānoslauka, jānoliek vietā.
18. Darba laikā saudzīgi jāizturas pret izmantojamo inventāru un iekārtām.
19. Ja kāds inventāra priekšmets vai iekārta ir bojāta skolēna rīcības dēļ, viņš personīgi vai ar vecāku palīdzību novērš radītā kaitējuma sekas.
20. Ja gūts savainojums vai apdegums, par to nekavējoties jāziņo skolotājam, kurš nepieciešamības gadījumā sniedz pirmo medicīnisko palīdzību.

Skolas direktors:

A.Naglis

DROŠĪBAS NOTEIKUMI PIRMSSKOLĀ

1. Izglītojamos (turpmāk Bērnus) pirmsskolā drīkst nodot tikai vecāki to likumīgie pārstāvji (turpmāk Vecāki) vai viņu pilnvarotas personas ne jaunākas par 13 gadiem, pamatojoties uz Vecāku iesniegumu.
2. Vecākiem, nododot bērnus grupā, jāseko, lai bērns būtu vesels un higiēniski sakopts.
3. Pirmsskolā grupas audzinātājs Bērnu var nepieņemt un Vecāku vai pilnvarotas personas pavadībā nosūtīt to pie ģimenes ārsta gadījumos, ja ir pamatotas aizdomas par Bērna veselības stāvokli.
4. Ja Bērns pirmsskolu neapmeklēja slimības vai citu apstākļu dēļ ilgāk par trijām dienām, atsākot nodarbību apmeklējumu, Vecākiem ir jāiesniedz ārsta zīme.
5. Ja Bērns nevar ierasties pirmsskolā, vecākiem par to nekavējoties jāinformē atbildīgais pedagogs. Ēdināšanas dienas maksa netiek aprēķināta tad, ja par kavējumu Vecāki paziņo līdz pulksten 8.00.
6. Pirmsskolas telpas bērni drīkst atstāt tikai atbildīgā pedagoga vai tā palīga uzraudzībā.
7. Pirms došanās uz rotaļu laukuma teritoriju, atbildīgais pedagogs vai tā palīgs pārlicinās vai tur neatrodas bērnu dzīvībai bīstami priekšmeti.
8. Ekskursijas, pārgājiena vai pastaigas laikā atbildīgā persona atkarībā no apstākļiem nodrošina nepieciešamo drošības noteikumu ievērošanu.
9. Pastaiga (organizēta Bērnu pārvietošanās, nepārsniedzot trīs kilometrus lielu attālumu ārpus Skolas teritorijas) līdz 30 Bērniem grupā tiek organizēta vismaz divu pieaugušo pavadībā, no kuriem viens ir atbildīgais pedagogs. Pirms došanās pastaigā atbildīgais pedagogs izdara ierakstu pastaigu reģistrācijas žurnālā, norādot pastaigas datumu, maršrutu, ilgumu, dalībnieku sarakstu.
10. Pirms došanās pastaigā atbildīgais pedagogs ar bērniem veic sarunu par pastaigas mērķi un pārrunā drošības noteikumus.
11. Pastaigas laikā viens pieaugušais iet grupas priekšgalā, otrs aizmugurē, līdzīgi ņemot sarkanu karodziņu. Bērni iet pa pāriem kolonā.
12. Ja ekskursijas, pārgājiena vai pastaigas laikā notiek nelaimes gadījums, tad atbildīgais pedagogs:
 - 12.1. cietušajam sniedz pirmo palīdzību;
 - 12.2. ja nepieciešams, izsauc neatliekamo medicīnisko palīdzību vai organizē cietušā nogādāšanu ārstniecības iestādē;
 - 12.3. par nelaimes gadījumu nekavējoties informē skolas direktoru un cietušā Vecākus;
13. Ārkārtas situācijās gadījumā nekavējoties jāpamet bīstamā vieta un jāizsauc glābšanas dienests zvanot 112.

Skolas direktors:

A.Naglis

VALSTS PĀRBAUDES DARBU NORISES KĀRTĪBA

1. Valsts pārbaudes darbi ir ieskaite, eksāmens un centralizētais eksāmens (CE), kuri izglītības iestādē notiek saskaņā ar direktora apstiprinātu norises grafiku.
2. Ar pārbaudes darbu sarakstu pedagogi un izglītojamie ir jāiepazīstina līdz attiecīgā mācību gada 1.maijam.
3. Atbildīgais pedagogs nodrošina, lai izglītojamie ar šo kārtību tiktu iepazīstināti attiecīgā mācību gada septembrī un aprīlī, veicot ierakstu klases žurnāla pielikumā.
4. 9.un 12.klases izglītojamie līdz attiecīgā mācību gada 15.decembrim rakstiski informē direktoru par valsts pārbaudes darbiem, kurus kārtos (1.,2.pielikums).
5. Ja izglītojamais vēlas mainīt izvēles valsts pārbaudes darbus, tad viņš līdz attiecīgā mācību gada 1.aprīlim par to rakstiski informē direktoru.
6. Atbildīgais pedagogs līdz attiecīgā mācību gada 20.maijam sastāda sarakstu, kurā norādīti izglītojamo kodi iepazīstina ar tiem izglītojamos (tikai CE).
7. Atbildīgais pedagogs, atbilstoši katra valsts pārbaudes darba specifikai, nodrošina:
 - 7.1. atsevišķu solu katram izglītojamam;
 - 7.2. kompaktdisku atskaņotāju;
 - 7.3. pulksteni, kas tiek novietots redzamā vietā.
8. Aploksni ar valsts pārbaudes darbu materiāliem direktors atver 30 minūtes pirms valsts pārbaudes darba sākuma vadītāja un izglītojamo pārstāvja klātbūtnē.
9. Ja izglītojamais nokavē valsts pārbaudes darba sākumu, viņam ir tiesības iesaistīties tā norisē, bet izpildes laiks šādā gadījumā netiek pagarināts.
10. Ja izglītojamais valsts pārbaudes darba laikā lieto programmā neminētus palīg līdzekļus, traucē darbu citiem vai nestrādā patstāvīgi, valsts pārbaudes darba vadītājs no viņa pieprasa rakstisku paskaidrojumu un izraida no valsts pārbaudes darba telpas. Šajā gadījumā izglītojamā darbu nevērtē un atkārtoti to var kārtot tikai nākamajā mācību gadā.
11. Atbildīgais pedagogs pēc valsts pārbaudes darba norises beigām apkopo izglītojamo sarakstu, kuri attaisnojošu iemeslu dēļ to nav kārtojuši.
12. Izglītojamā aizpildīto valsts pārbaudes darbu, tā daļu vai atsevišķus uzdevumus nevērtē, ja:
 - 14.1. valsts pārbaudes darbā ir lasāmi cilvēka cieņu aizskaroši izteikumi;
 - 14.2. tie ir aizpildīti ar zīmuli (izņemot zīmējumus);
 - 14.3. tajos konstatētas nepamatotas atšķirības starp zīmējumu un aprēķinu vai tekstu;
 - 14.4. vairāku izglītojamo darbi veikti vienveidīgi (darbs nav veikts patstāvīgi).
15. Pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu paziņošanas izglītojamam ir tiesības piecu darbdienu laikā iesniegt direktoram iesniegumu ar lūgumu pārskatīt valsts pārbaudes darbā saņemto vērtējumu.

Skolas direktors:

A.Naglis

.....
(no kā)

.....
(deklarētā dzīves vietas adrese)

Staļģenes vidusskolas
direktoram
Aivaram Naglim

20..... gada

IESNIEGUMS

Jelgavas novada Jaunsvirlaukas pagastā

Lūdzu atļaut man, Staļģenes vidusskolas 9. klases skolnie.....

..... kārtot sekojošus valsts
pārbaudes darbus:

(vārds, uzvārds)

1. Latviešu valodā
2. Matemātikā
3. Latvijas un pasaules vēsturē;
4. Svešvalodā (vienā pēc izvēles):
 - 3.1. angļu valoda;
 - 3.2. krievu valoda (lūdzu izvēlēto uzrakstīt).

.....
Izglītojamā paraksts:

/...../

(paraksta atšifrējums)

.....
(no kā)

.....
(deklarētā dzīves vietas adrese)

Staļģenes vidusskolas
direktoram
Aivaram Naglim

20..... gada

IESNIEGUMS

Jelgavas novada Jaunsvirlaukas pagastā

Lūdzu atļaut man, Staļģenes vidusskolas 12. klases skolnie.....

..... kārtot sekojošus valsts
pārbaudes darbus:

(vārds, uzvārds)

- 1.CE latviešu valodā un literatūrā
- 2.CE matemātikā
- 3.CE svešvalodā (vienā pēc izvēles):
 - 3.1. angļu valoda;
 - 3.2. krievu valoda (lūdzu, izvēlēto uzrakstīt).

.....
4.Ne mazāk kā vienu eksāmenu izvēlētajā mācību priekšmetā (lūdzu, izvēlēto uzrakstīt).

.....
5.Ieskaite informātikā (kombinēti)

Izglītojamā paraksts:

/...../

(paraksta atšifrējums)

STAĻĢENES VIDUSSKOLAS BIBLIOTĒKAS LIETOŠANAS KĀRTĪBA

I. Bibliotēkas lietotāju reģistrācijas kārtība

1. Skolas bibliotēka apkalpo Staļģenes vidusskolas skolēnus un skolas Darbiniekus.
2. Reģistrējoties bibliotēkā, lietotājam ir jāiepazīstas ar bibliotēkas izmantošanas noteikumiem.
3. Katram lasītājam Skolas Alises sistēmā tiek izveidots elektroniskais formulārs (piešķirts lasītāja kārtas numurs), kurā reģistrē izsniegtos iespieddarbus, norāda ziņas par to atdošanas termiņiem.

II. Bibliotēkas lietotāja pienākumi

4. Ievērot bibliotēkas lietošanas kārtību.
5. Saudzīgi izturēties pret lietošanā nodotajiem iespieddarbiem un citiem dokumentiem. Par pamanītiem bojājumiem ziņot bibliotekāram.
6. Saņemtus iespieddarbus un citus materiālus nodot bibliotēka norādītajā termiņā.
7. Nozaudētos vai lietotāja sabojātos bibliotēkas izdevumus lasītājiem jāatvieto ar identiskiem vai līdzvērtīgiem izdevumiem.
8. Mainot uzvārdu, dzīves vai darba vietu, lietotājam tas nekavējoties jāpaziņo bibliotekāram.

III. Mācību grāmatu izsniegšanas un nodošanas kārtība

9. Mācību grāmatas jaunajam mācību gadam sāk izsniegt augustā.
10. Mācību grāmatas jaunajam mācību gadam saņem skolēni, kas iepriekšējā mācību gadā ir nodevuši visas grāmatas un nav bibliotēkas parādnieki.
11. 9. un 12. klašu skolēniem mācību grāmatas un pārējie dokumenti jānodod līdz izlaiduma dienai.
12. Skolotājiem mācību grāmatas un citus materiālus jānodod līdz jaunā mācību gada sākumam. Grāmatām, kuras nepieciešamas arī nākamajā mācību gadā, nav jānodod, tām tiek pagarināts izmantošanas termiņš.

Skolas direktors:

A.Naglis